

**ШАБЛОН**  
**КОНКУРСНОГО ПРОЕКТА**

для международного отраслевого конкурса «GxP-Профи 2023»

**СОГЛАСОВАНО**

Руководитель организации \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ ФИО  
(подпись)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

**Конкурс «GxP-Профи 2023»**

**ПРОЕКТ**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Полное наименование компании	Фирменное наименование (наименование)
Почтовый адрес компании	Указать адрес для отправки корреспонденции по конкурсу
Электронный адрес компании	Указать общий корпоративный адрес электронной почты

**2023**

**Информация о рабочей группе проекта**

<b>ФИО (полностью)</b>	<b>Регион (край, область)</b>	<b>Место работы, должность</b>	<b>Позиция в команде проекта (руководитель, участник и др.)</b>	<b>Контактная информация (телефон, e-mail)</b>

---

**Примечание:**

*Количество участников проектной группы определяется на усмотрение руководства компании, но не должно быть более 3 человек, включая руководителя проектной группы*

## РЕЗЮМЕ ПРОЕКТА

Наименование \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

---

Примечание:

- 1. Обезличенное резюме проекта - документ, по которому невозможно определить принадлежность проекта конкретному участнику конкурса.*
- 2. Наименование резюме проекта может отличаться от общего наименование конкурсной работы в связи с требованием Организатора конкурса об обезличивании первого этапа конкурса и обеспечением непредвзятой экспертной оценки конкурсного проекта.*
- 3. Резюме проекта подается отдельным документом в электронном виде путем размещения в личном кабинете участников. Файл, содержащий обезличенное резюме проекта, предоставляется в формате Adobe Reader (\*.pdf) ином распространенном формате файлов или формате файла, совместимого с указанным.*
- 4. Обезличивание текста резюме проекта осуществляется силами Участника Конкурса. Организатор конкурса не несет персональной ответственности за содержание текста резюме проекта.*

**СОДЕРЖАНИЕ**

Наименование раздела	Кол-во страниц
1. Актуальность проекта	
2. Цели и задачи проекта	
3. Описание ситуации до внедрения проекта	
4. Суть инновационного решения	
5. Описание этапов внедрения с доказательной базой улучшений на каждом этапе	
6. Описание ситуации после внедрения проекта	
7. Результативность и эффективность проекта	
8. Заключение	

Объем:

Не менее 10 стр. не

более 20 стр.

---

**Примечание:**

*В содержании перечислены основные обязательные этапы проекта. Организатором допускаются дополнения к представленной структуре.*

## **АКТУАЛЬНОСТЬ ПРОЕКТА**

**Актуальность, показать глубину проработанности идеи, обоснованность проекта:**

- ✍ Почему выбран данный проект? Описание потребности
- ✍ Значимость и острота решения проблемы проекта на производстве
- ✍ Что известно по данной теме (примеры в открытых литературных источниках, опыт других производств)

## **ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОЕКТА**

**Цель проекта** - разрешить указанную проблему или получить ожидаемые изменения ситуации на производстве в результате выполнения проекта.

Для реализации поставленной цели сформулированы **следующие задачи проекта**:

1. *Задачи должны быть направлены на достижение цели и напрямую связаны с эффективным осуществлением деятельности по проекту.*
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

## **ОПИСАНИЕ СИТУАЦИИ ДО ВНЕДРЕНИЯ ПРОЕКТА ПРОЕКТА**

**Как было:** необходимо представить описание ситуации на Вашем предприятии до внедрения проекта, делая упор на значимость и остроту проблемы и приводя:

- ✎ ссылки на факты и статистические данные
- ✎ мониторинг проблемного поля
- ✎ результаты опросов (анкетирований) и т.п.

## **СУТЬ ИННОВАЦИОННОГО РЕШЕНИЯ**

Ожидается, что в этом разделе будет представлена информация, дающая понимание что представляет собой инновационное решение и как оно работает, например: ✎ название;

✎ происхождение;

✎ тип, категория;

✎ принцип действия;

✎ конструктивные и функциональные признаки и особенности, отличающие это решение от других;

✎ право законного использования решения, охранные документы (при наличии).

## **ОПИСАНИЕ ЭТАПОВ ВНЕДРЕНИЯ С ДОКАЗАТЕЛЬНОЙ БАЗОЙ УЛУЧШЕНИЙ НА КАЖДОМ ЭТАПЕ**

Наиболее детальный и глубокий раздел проекта. Освещаются механизмы, подходы, методы, все задействованные виды ресурсов, в том числе объемы инвестиций.

Необходимо показать:

✎ как реализовывались цель и задачи проекта, описать задействованные ресурсы и кадровое обеспечение;

✎ в чем заключалась сложность реализации проекта (описание проблем, возникших при реализации проекта)



На каждом этапе требуется подтверждение представленного материала в виде графиков, таблиц, диаграмм и других наглядных способов представления информации.

Примеры:

Таблица 1.

Название таблицы




Рисунок 1. Название рисунка

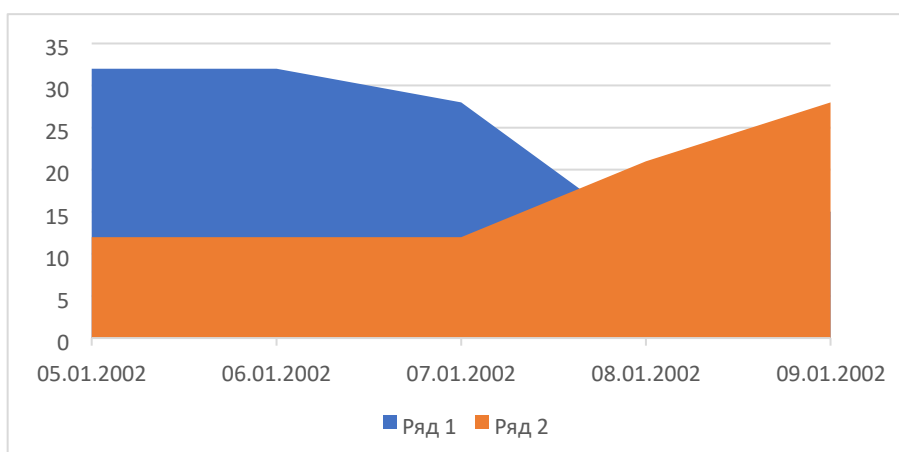


Рисунок 2. Название рисунка

**Описание ситуации после внедрения проекта**

**Как стало!** *Описываются максимально конкретно качественные/количественные изменения, которые произошли в результате реализации проекта.*

Раздел содержит информацию о том, что конкретно изменилось в ходе реализации проекта с предоставлением доказательной базы в виде рисунков, схем, таблиц и т.п.

## **РЕЗУЛЬТАТИВНОСТЬ И ЭФФЕКТИВНОСТЬ ПРОЕКТА**

- ✎ Результативность /эффект/экономическая эффективность
- ✎ Глубина предоставленной информации и представленных расчетов приветствуется

## **ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПО ПРОЕКТУ**

- ✎ сформулировать вывод о результативности/ эффективности внедрения инновационного проекта на предприятии
- ✎ дать оценку/рекомендации по использованию такого решения в отрасли